

SCOALA GIMNAZIALĂ IONEL PERLEA, COM. OGRADA, JUD. IALOMIȚA
COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

Director,

Prof. pentru invatamantul primar

OPREA TUDORITA LILIANA

STRATEGIA INTERNĂ DE EVALUARE A CALITĂȚII

pentru perioada 2017-2018

Strategia CEAC se bazează pe documentele emise de ARACIP în acest domeniu („Strategia ARACIP pentru perioada 2007 – 2010”; „Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Unitățile de Învățământ Preuniversitar – partea a II-a” etc.) și pe *Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI)* elaborat de directorul Școlii Generale *Ionel Perlea* pe o perioadă de 4 ani.

PARTEA I. MOTIVAȚIA

(fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în PDI)

Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință. Calitatea educației reprezintă o prioritate permanentă pentru orice organizație furnizoare de educație, precum și pentru angajații acesteia.

Furnizorii de educație trebuie să funcționeze astfel încât prin calitatea activității lor să satisfacă încrederea publică, iar învățământul să se afirme ca bun public. Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate. Rezultatele sunt exprimate în cunoștințe, competențe, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studii. Toate organizațiile depind de clienții lor și, ca atare, trebuie să le înțeleagă nevoile curente și de viitor, trebuie să le îndeplinească cererile și să le depășească așteptările. Conducătorii, liderii sunt cei care asigură unitatea scopurilor și direcția de evoluție a organizației. Ei trebuie să creeze și să mențină un mediu intern propice participării tuturor celor interesați și realizării obiectivelor organizaționale. Oamenii care funcționează la diferitele niveluri ale organizației (educatori, directori, inspectori, dar și prescolari sau părinți) sunt aceiași în cadrul oricărei organizații și de implicarea lor depinde modul în care își folosesc competențele în beneficiul organizației.

Un rezultat dorit nu poate fi atins decât dacă activitățile și resursele necesare sunt abordate în mod unitar.

Identificarea, înțelegerea și managementul proceselor din perspectiva sistemică a performanțelor organizaționale trebuie să fie un obiectiv permanent. Deciziile efective se bazează pe analiza datelor și informațiilor disponibile. O organizație și furnizorii ei sunt interdependenți iar avantajul reciproc întărește capacitatea instituțională de a crea valoare.

Principiile calității în sistemul educațional sunt:

a. Egalitatea, care garanteaza egalitatea sanselor în vederea dezvoltarii integrale a personalitatii prin educatie, cu respectarea principiilor democratice si a drepturilor si libertatilor fundamentale.

b. Capacitatea de a transmite valori care consolideaza libertatea personala, responsabilitatea sociala, coeziunea si dezvoltarea societatii, egalitatea în drepturi între sexe, valori care ajuta la depasirea oricarei forme de discriminare, la practicarea solidaritatii prin încurajarea participarii voluntare a copiilor la activitati civice.

c. Capacitatea de a actiona ca un element de estompare a inegalitatilor personale si sociale.

d. Participarea diferitelor sectoare ale comunitatii educationale, în limitele propriilor lor puteri si autoritati, la dezvoltarea vietii scolare si, înainte de toate, la crearea unui climat de armonie si studiu.

e. Considerarea educatiei ca proces permanent, ale carui valori sunt prezente pe durata întregii vietii.

f. Considerarea responsabilitatii si efortului ca elemente esentiale ale procesului educational.

g. Flexibilitatea, care asigura adaptarea structurilor si organizarii la schimbarile, nevoile si cerintele societatii, precum si la aptitudinile, interesele, asteptarile si personalitatile elevilor.

h. Recunoasterea profesiei de cadru didactic ca un factor esential al calitatii în educatie prin prioritatea acordata formarii, dezvoltarii profesionale si promovarii în cariera ale echipei didactice.

i. Formarea Capacitatii copiilor de a avea încredere în propriile lor aptitudini si cunoastere, prin dezvoltarea capacitatii creative, a initiativei personale si a spiritului întreprinzator.

j. Încurajarea si promovarea cercetarii, experimentarii si inovatiei în educatie.

k. Evaluarea si inspectarea întregului sistem educational, atât ale constructiei si organizarii sale cât si a procesului de predare si învățare.

k. Eficienta organizatiilor prescolare, prin cresterea autonomiei si sporirea importantei directorului de școală.

Misiunea școlii este de a fi deschisă pentru toti cetățenii, spre a le oferi șanse egale de dezvoltare profesională.

Școala satisface nevoile fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

Suntem preocupați de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Oferta educațională este bogată și variată și se stabilește în funcție de resursele umane, opțiunile părinților și ale elevilor, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil:

- să ofere tinerilor din zona Ograda oportunități de educație de înaltă calitate în domeniul învățământului gimnazial în condiții de egalitate, fără deosebire de sex, vârstă, etnie, religie sau apartenență politică;

- **Școala gimnazială Ionel Perlea**, școală de nivel **preprimar, primar și gimnazial**, oferă educație inițială de bază copiilor în vederea formării unui bagaj de cunoștințe, deprinderi și capacități necesare continuării studiilor într-o formă superioară de învățământ.

- prin educație, **fiecare elev va fi sprijinit să-și cunoască și dezvolte potențialul în funcție de interesele, aptitudinile și motivațiile proprii**. Dezvoltarea personală va fi racordată la cerințele comunității și ale societății aflată într-un complex și rapid proces de schimbare și globalizare.

- Totodată, școala noastră își propune **dezvoltarea capacității de adaptare și orientare a elevilor** astfel încât **fiecare absolvent să devină "omul potrivit la locul potrivit", persoană activă, responsabilă și receptivă la nevoile societății**.

- De asemenea oferă o educație atotcuprinzătoare tuturor celor care o solicită, promovează un învățământ deschis și flexibil, este preocupată de descoperirea talentului fiecăruia, cultivarea și dezvoltarea acestuia, pentru obținerea de performanțe.

Daca ne facem o strategie asupra valorilor pe care vrem sa le promovam si a ceea ce asteptam de la scoala, ceea ce dorim sau trebuie sa devina scoala, inainte de a trece la proiectarea schimbarii, este necesar sa stim exact situatia existenta, adica sa-i facem diagnoza.

ANALIZA SWOT

<p><u>Puncte tari (S)</u></p> <ul style="list-style-type: none">- numai cadre didactice calificate;- număr mare de cadre didactice cu gradul I și II;- număr mare de cadre didactice participante la cursuri de perfecționare;- bază logistică corespunzătoare;- relații de parteneriat cu părinții, biserica, comunitatea locală și poliția;- realizarea încrederii părinților în modul de orientare școlară și profesională;- pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular;- contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare, ce introduc elevii în mediul comunitar și la socializarea lor.	<p><u>Puncte slabe (W)</u></p> <ul style="list-style-type: none">- neimplicarea <u>unor</u> cadre didactice în actul decizional și educațional;- lipsa dotării suficiente la unele discipline;- insuficienta colaborare a părinților cu școala;- insuficienta utilizare a laboratorului de informatică precum și uzura morală a aparatelor din dotare;- rezultate destul de slabe la teze ;- oferta CDS satisface nevoile unei anumite părți a elevilor, opțiunile se fac în funcție de majoritate;- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților.
<p><u>Oportunități (O)</u></p> <ul style="list-style-type: none">- învățământul este prioritate națională;- existența programului de guvernare care prevede dotarea cu calculatoare a unităților școlare;- existența posibilității de informare a elevilor și cadrelor didactice de pe Internet;- dotarea bibliotecii cu un fond de carte adecvat;- dezvoltarea unui program de popularizare a ofertei educaționale;- realizarea de activități pentru timpul liber al elevilor (excursii, vizite, școala de vară);- CDS permite valorificarea abilităților individuale;- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG, Biserica, Poliția, instituții culturale).	<p><u>Amenințări (T)</u></p> <ul style="list-style-type: none">- posibilitatea creșterii abandonului școlar în condițiile socio-economice actuale;- slaba motivare financiară a cadrelor didactice;- scăderea populației școlare cu implicații asupra normării personalului didactic;- lipsa fondurilor necesare achiziționării materialelor și mijloacelor de învățământ;- lipsa abilității de a lucra în echipă, manifestată de unele cadre didactice;- baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor;- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară.

PARTEA a II-a. PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE

EVALUARE A CALITĂȚII

ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII (rezultate din diagnoza PDI și țintele strategice formulate în PDI):

- reconsiderarea managementului școlii în vederea continuării reformei prin implementarea curriculum-ului național și stabilirea lui la decizia școlii în funcție de specificul acesteia și de nevoile comunității locale;
- menținerea și perpetuarea tradițiilor și obiceiurilor specifice școlii: serbări școlare semestriale la nivel de clase și unitate școlară („Colinde, colinde”, „ Mărțișorul”), ritualul de început și sfârșit de an școlar, comemorarea evenimentelor istorice;
- formarea unui corp profesoral capabil să aplice reforma în învățământ și care să formeze o echipă – formarea continua a cadrelor didactice;
- realizarea unei unități formale Școală - Comunitate, în vederea susținerii școlii în ceea ce privește asigurarea unui proces educațional de calitate prin intermediul activităților extracurriculare;
- asigurarea unui climat de muncă ambiant pentru elevi, personal didactic și nedidactic, folosind comunicarea prin care informația circulă prin toate direcțiile. Ea este fluentă și deschisă, de calitate, iar relațiile existente sunt de colaborare și respect reciproc;
- asigurarea pentru fiecare elev din școală a accesului la calculator (cel puțin o ora/săptămână) și la internet;
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu părinții, poliția, biserica;
- dotarea școlii cu: mobilier, aparatură electronică, calculatoare performante, bibliotecă cu cărți noi, cu material sportive pentru sala de sport;
- asfaltarea curții școlii ;
- repararea gardului pe o latură de 50m, pentru a oferi elevilor o mai bună siguranță.

ABORDĂRI STRATEGICE:

1. Dezvoltarea curriculara

- Optimizarea activitatii didactice la toate disciplinele in concordanta cu planurile de invatamant, adaptarea curriculum-ului national prin consultarea elevilor si parintilor.
- Stabilirea ofertei pe disciplinele optionale cât mai aproape de cerințele elevilor și părinților;
- Centrarea acțiunilor pe elev – comunitate și nu pe școală – profesor;
- Modernizarea actului didactic: folosirea metodelor active, de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare.
- Echilibrarea componentelor formativ – informativ, educativ – instructive, creative – recreative.
- Structurarea metodologica a activitatilor didactice in concordanta cu noile obiective si principii educationale ale curriculum-ului national.
- Aplicarea diferentiata a propunerilor prin proiectarea continuturilor neobligatorii lasate la decizia scolii in functie de particularitatile colectivelor de elevi.
- Asigurarea fiecarui elev din scoala a accesului la calculator in cadrul orelor de C.D.S. (optional informatica) si INTERNET.

2. Dezvoltarea resurselor financiare

- Finantarea scolii se realizeaza de la :
- bugetul local pentru intretinerea bazei materiale si plata consumului de apa, energie electrica, caldura, telefon, internet
- bugetul de stat pentru plata salariilor, burselor si a altor drepturi banesti
- venituri extrabugetare – contributia comitetelor de parinti, sponsorizari si donatii.
 - Identificarea resurselor extrabugetare;
 - Atragerea de sponsori pentru acțiunile școlii;
 - Obținerea de fonduri pentru renovări și modernizări pe baza unor proiecte de la Consiliul Local;
 - Achiziția de echipamente dupa o atentă examinare a pieței și negocieri pentru obținerea de facilități suplimentare;
 - Amplificarea și diversificarea resurselor financiare.

3. Dezvoltarea resurselor materiale

- La Școala Gimnazială *Ionel Perlea* activitățile instructiv-educative se desfășoară într-un patrimoniu format din 3 clădiri. O clădire este destinată pentru învățământul preșcolar, alta pentru primar și are 2 săli de clasă, o clădire este destinată învățământului gimnazial și primar și are 9 săli de clasă din care o sală specializată pentru laboratorul de informatică, dotată cu 10 calculatoare care nu sunt conectate la internet. Școala mai dispune și de o bibliotecă cu carte școlară.
- Unitatea școlară funcționează în două schimburi .
- Nu dispunem de un cabinet medical dar beneficiem în caz de urgență de ajutorul medicului de familie din comună.
- Școala Gimnazială *Ionel Perlea* dispune de apă curentă, iar toaletele se află în interiorul clădirilor, inclusiv clădirea grădiniței.
- Spațiile școlare sunt încălzite cu sobe pe lemne, iar corpul de școală din centrul comunei dispune de o centrală pe lemne.
- În ceea ce privește dotarea cu resurse educaționale dispunem de materiale didactice achiziționate prin M.Ed.C.I. În școală, profesorul este conducătorul activității didactice ce se desfășoară în vederea realizării obiectivelor prevăzute în documentele școlare. El este cel care imprimă un sens și o finalitate educativă tuturor premiselor și condițiilor obiective și subiective, participante și implicate în procesul de învățământ (informații, mijloace, variabile psihice, etc.). Relația pedagogică rămâne, oricât s-ar tehniciza, o relație umană. Este importantă analiza și valorificarea resurselor umane dintr-o școală.

4. Dezvoltarea resurselor umane

- Satisfacerea unor nevoi comunitare;
- Asumarea unui rol activ, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității;
- Dezvoltarea personalului în raport cu nevoile, obiectivele, exigențele organizației;
- Dezvoltarea profesională – în acord cu nevoile individuale de dezvoltare în domeniul profesional;
- Creșterea nivelului la învățătură, disciplină și frecvență a elevilor.

5. Dezvoltarea resurselor de timp

- Prin dezvoltarea unei scheme orare bine-gândită, care să țină cont de curba de efort a elevului, cât și de particularitățile zonei, de transportul profesorilor navetiști.

6. Dezvoltarea resurselor de informatie

- Prin abonamente la revistele de specialitate, cat si prin accesul la internet

7. Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali.

8. Avantajele opțiunii pentru țintele strategice alese :

- Țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității școlare;
- Respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- Este realizabilă cu resursele existente și previzibile;
- Folosește mai eficient resursele disponibile;
- Conduce la creșterea calității în școală;
- Lărgeste accesul la educație al copilului.

PARTEA a III-a. MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE

A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

CADRUL LEGAL pentru funcționarea CEAC este:

- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității , art. 11 și 12;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat O.MEdC. nr. 4925/2005;
- Strategia descentralizării învățământului preuniversitar aprobată prin Memorandum în Ședința de Guvern din 20 decembrie 2005.

SISTEMUL DE EVALUARE A CALITĂȚII URMĂREȘTE :

- Îmbunătățirea calității întregii activități din școală;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare.

PROCESELE PRIN CARE SE ASIGURĂ CALITATEA SUNT:

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracuriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice în clasă, în școală și în comunitate;
- Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (elevi și părinți) și cu întreaga comunitate precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a școlii la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

**PARTEA a IV-a. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI
DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII**

PROCEDURA DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:

- Selectarea domeniului /temei /temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;
- Judecarea nivelului realizare;
- Identificarea slăbiciunilor și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea /optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

TIPURI DE DOVEZI PENTRU EVALUAREA INTERNĂ (AUTOEVALUAREA) CALITĂȚII:

DOVEZI GENERALE

- PDI
- Materiale de marketing-ul scolii (oferte scolare, pliante, s.a.m.d.)
- Orarul scolii
- Prezentare oferta CDS
- Regulamentul pentru elevi (insotite de luare la cunostinta)
- Regulamentul de ordine interioara
- Aviziere
- Prezentare nomenclator calificari

- Baza de date cu situatia absolventilor
- Orarul activitatilor diferite (recuperare, performanta)
- Cataloagele scolare
- Mape de lucru

DOVEZI SPECIFICE

Dovezi ale comisiei AC

- Planuri ale comisiei
- Documente de lucru ale comisiei
- Dosare cu rapoarte de activitate
- Dosare cu chestionare
- Dosare cu fisele de observare ale lectiilor
- Dosare cu procese verbale
- Dosarele profesorilor (personale si de dirigenie)
- Mapa de lucru (cancelarie)

Dovezi serviciul administrative (secretariat – contabilitate) Documente contabile specifice

- Fise ale postului si dosarele personale
- Procese verbale si note interne
- Cataloagele scolare
- Selectare pe baza de fise de optiuni – dirigenii
- Fise pentru CDS
- Dosare examene de corigenta
- Fise completate de dirigenii absolventilor

- Baza de date cu situatia absolventilor
- Chestionare absolventi
- Asigurarea sanselor egale - alcatuirea colectivelor de elevi se face fara nici o discriminare
- Diverse fișe de instructaj
- Documentele din arhiva scolii

DOVEZI CADRE DIDACTICE
Portofoliul profesorului

- Programe școlare
- Planificări calendaristice
- Planificări pe unități de învățare
- Cel puțin un proiect didactic complet
- Modele de teste: inițiale, formative, sumative
- Modele de fișe de lucru
- Catalog personal (dacă e cazul)
- Fișe de evaluare a câtorva lecții
- Câțeva fișe de notare paralelă (elev – profesor, elev - elev)
- Situații statistice
- Fișa de autoevaluare

PORTOFOLIUL DIRIGINTELUI

- * Tabele nominale semnate de elevi pentru luarea la cunoștință asupra:
 - R.O.I.
 - Acordul de parteneriat pentru educatie

- Planuri cadru, programe școlare, orar școlar
 - Norme de protecție a muncii și P.S.I.
 - * Planificări calendaristice a orei de consiliere
 - * Fișe pentru opțiuni CDS
 - * Fișe pentru opțiuni continuarea studiilor (unde e cazul)
 - * Chestionar pentru stabilirea stilului de învățare (inclusiv răspunsurile elevilor)
 - * Mapă promovare școală (programe de învățare, CDS-uri, pliantul școlii ș.a.)
 - * Procese verbale ale întrunirilor Consiliului Profesorilor Clasei (unde e cazul)
 - * Procese verbale pentru discutarea situației școlare și disciplinare la sfârșitul semestrului/anului școlar, semnate și de elevi
 - * Procese verbale de la lectoratele cu părinții
-
- Standarde, metodologii, ghiduri bune practici, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

PARTEA a V-a. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI

DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere, cf. „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică” (H.G.21/18.01.2007 sau art 10 din O.U.G. nr.75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006)
2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare
3. Se judecă nivelului de realizare
4. Se identifică punctele tari, a celor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere/dezvoltare
5. Se crează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație - profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc., care să aplice programul de îmbunătățire)
6. Se modifică / optimizează / completează PDI și planurile operaționale
7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/ optimizare/ remediere pentru domeniul selectat
8. Se reaplică instrumentul de evaluare.

